



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ПРИКАЗ

от 25.02.2020 № 68

О создании Общественного Совета
МАУК «Литературно-мемориальный
музей Ф.М. Достоевского»
по проведению мероприятий и
реализации проектов,
посвященных жизни и творчеству Ф.М.
Достоевского в Кемеровской области -
Кузбассе

В рамках празднования на федеральном уровне 200-летия великого русского классика Ф.М. Достоевского, в целях консолидации творческих и общественных сил в проектах, связанных с продвижением имени и имиджа Ф.М. Достоевского на территории Кемеровской области - Кузбасса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» (далее – МАУК «ЛММ Ф.М. Достоевского») (Э.В. Шестакова) утвердить Положение о создании Общественного Совета МАУК «ЛММ Ф.М. Достоевского» по проведению мероприятий и реализации проектов, посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского (далее – Совет) в Кемеровской области - Кузбассе согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Персональную ответственность за создание и работу Совета возложить на директора МАУК «ЛММ Ф.М. Достоевского» (Э.В. Шестакова).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела Управления культуры (М.А. Романова).

Начальник Управления культуры

Ю.В. Дьячкова

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном Совете МАУК «ЛММ Ф.М. Достоевского»
по проведению мероприятий и реализации проектов,
посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского
в Кемеровской области - Кузбассе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и алгоритм деятельности Общественного совета МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» по проведению мероприятий и реализации проектов, посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского (далее – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным органом при МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» (г. Новокузнецк), который является одним из семи российских центров популяризации жизни и творчества писателя в России и за рубежом (далее – Музей).

1.3. Совет создается в целях:

- консолидации творческих и общественных сил в проектах, связанных с продвижением имени и имиджа Ф.М. Достоевского на территории Кемеровской области - Кузбасса;

- повышения уровня контроля и качества работы МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» и научного сообщества достоевсковедов над социально-значимыми проектами в регионе, посвященными жизни и литературной деятельности писателя;

- повышения имиджа и качества работы Музея в социально-значимых проектах;

- повышения открытости и доступности информации о Ф.М. Достоевском и его творчестве, деятельности Общества Достоевского, музеев Ф.М. Достоевского в России и за рубежом, в частности – новокузнецкого музея писателя;

- обеспечения взаимовыгодного и оптимального взаимодействия Музея с общественными и иными некоммерческими организациями, экспертами, консультантами;

- заключения на взаимовыгодных условиях договоров о намерениях между Музеем и предпринимателями.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кемеровской области, иными

нормативными правовыми актами Кемеровской области, города Новокузнецка, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

Основными задачами Совета являются:

2.1. Организация и воплощение проектов, связанных с продвижением имени, имиджа Ф.М. Достоевского и его литературного творчества, деятельности его музеев (в частности – Музея, г. Новокузнецк) на территории Кемеровской области - Кузбасса.

2.2. Координация творческих сил государственных и общественных организаций, бизнес-сообщества, спонсоров музея в популяризации жизни и творчества Достоевского, его пребывания в Кузнецке.

2.3. Консультирование организаций разных форм собственности, творческих инициативных групп, волонтеров, частных лиц и др. по вопросам изучения жизни и творчества Ф.М. Достоевского, правомерности использования его имени.

2.4. Оценка качества работы и контроль государственных и общественных организаций, бизнес-сообщества, направленных на популяризацию жизни и творчества Ф.М. Достоевского на территории Кемеровской области.

2.5. Принятие решений (в том числе – утверждение дизайна, проведение открытых конкурсов) об установлении памятников, памятных досок и знаков, стел, реставрации и реконструкции памятных мест и зданий, посвященных пребыванию Ф.М. Достоевского в Кузнецке и на территории Кемеровской области.

2.6. Утверждение дизайна, тиражирование печатной и рекламно-сувенирной продукции, посвященной пребыванию Ф.М. Достоевского в Кузнецке и на территории Кемеровской области.

3. ПРАВА СОВЕТА

Совет имеет право:

3.1. Формировать и претворять в жизнь петиции, указания, рекомендации по вопросам:

- использования в бизнес-целях имени и произведений Ф.М. Достоевского;
- некорректного и разрушающего положительный имидж писателя использования имени Ф.М. Достоевского;
- оценки качества работы учреждений, реализующих проекты, связанные с продвижением имиджа писателя Ф. М. Достоевского, а также информации о жизни и творчестве;

3.2. Требовать устранения ошибок и недочётов со стороны коммерческих и некоммерческих организаций, занимающихся проектами по Ф.М. Достоевскому.

3.3. Направлять в контролирующие органы государственной власти предложения по организации новых проектов, посвященных Ф.М. Достоевскому.

3.4. Требовать от организаторов проектов нести ответственность за их уровень, улучшать качество уже реализованного, а также развивать данные проекты по другим (плодотворным для продвижения имени Ф.М. Достоевского) направлениям.

3.5. Запрашивать у административных и контролирующих органов информацию, необходимую для работы Совета.

3.6. Обращаться в суд за компенсацией морального вреда, причиненного имиджу и имени Ф.М. Достоевского, в пользу действующего в городе Новокузнецке музея писателя.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

4.1. Совет создается при Музее и действует на территории Кемеровской области - Кузбасса.

4.2. Совет формируется из числа представителей государственных и общественных организаций, членов Общества Достоевского, знаменитых российских учёных-литературоведов – знатоков творчества Достоевского, администрации города Новокузнецка и Кемеровской области – Кузбасса таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

4.3. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.4. В число членов Совета могут быть включены как жители города Новокузнецка, так и других городов России и зарубежья.

4.5. Число членов Совета составляет не менее пяти и не более десяти человек.

4.6. В состав Совета входят авторитетные деятели культуры и искусства, историки, научное сообщество достоевсковедов.

4.7. Член Совета может выйти из его состава по своему собственному желанию на основании письменного заявления на имя председателя.

4.8. Член Совета может быть исключен из состава Совета по решению членов Совета в случаях, если он не участвовал в его работе более 6 месяцев непрерывно.

4.9. Состав Совета подлежит ротации не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов Совета.

4.10. Решения по всем обсуждаемым Советом вопросам могут приниматься его членами как очно, так и заочно.

4.11. Члены Совета безоговорочно принимают позицию о том, что при вынесении решений равную юридическую силу имеют оригинальные и электронные документы, реальные и цифровые подписи.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

5.1. На первом заседании Совета из его состава избираются председатель и заместитель председателя (он же – куратор Совета).

5.2. Председатель Совета:

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Совета;
- представлять интересы Совета в административных учреждениях и других организациях;

- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

- информирует о целях и алгоритме работы Совета, о вопросах, которые будут подниматься на его очередном заседании и способах реализации решений Совета;

- вносит предложения по вопросу изменений в настоящее Положение, касающееся основной деятельности Совета;

- взаимодействует со всеми организациями, учреждениями, административными и контролирующими органами по вопросам реализации решений Совета;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

5.3. Заместитель председателя Совета (куратор Совета):

- председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя;
- представляет интересы Совета в административных учреждениях и других организациях в случае отсутствия председателя;

- участвует в организации работы Совета и подготовке планов работы Совета;

- взаимодействие со структурными подразделениями управления по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Совета.

- контролирует продвижение и исполнение в полной мере всех решений Совета;

- отчитывается перед членами Совета о степени исполнения решений, принятых им.

5.4. Члены Совета имеют право:

- в очной и заочной форме голосовать по вопросам повестки заседаний Совета;
- высказывать и отстаивать своё особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;

- предлагать кандидатуры будущих членов Совета и привлекать компетентных лиц-консультантов для участия в заседаниях Совета и принятии правильных коллегиальных решений;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;

- осуществлять иные полномочия в рамках своей компетенции и деятельности Совета.

5.5. Для обеспечения деятельности Совета избирается секретарь, который является членом Совета и имеет право голоса.

5.6. На секретаря Совета возлагаются следующие обязанности:

- ведение протоколов заседаний Совета;

- уведомление членов Совета о дате и времени предстоящего заседания;

- рассылка предварительной информации и материалов по вопросам, рассматриваемым на Совете;

- подготовка проектов решений Совета и иных документов, исходящих от Совета.

5.7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с запросами, поступающими от учреждений и организаций Кемеровской области, а также собирается в случаях возникновения штатных и внештатных ситуаций, касающихся продвижения имени и имиджа писателя Ф.М. Достоевского и требующих незамедлительной реакции.

5.8. Основной формой деятельности Совета являются заседания.

5.9. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал по вопросам, сформированным куратором Совета на момент заседания.

5.10. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета.

5.11. Члены Совета участвуют в заседаниях очно и заочно.

5.12. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины его членов.

5.13. Решения Совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов в очной и заочной форме.

5.14. При равенстве голосов членов Совета голос председателя Совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.15. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются секретарем в виде протокола заседания Совета.

5.16. Члены Совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.17. В заседаниях Совета могут участвовать иные лица (консультанты), не являющиеся членами Совета, без права голоса, по решению Совета.

5.18. Совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности и привлекать (использовать) их рекомендации при вынесении собственных решений.

6. КУРАТОР ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

6.1. В целях координации деятельности между Музеем и Советом назначен куратор – директор МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» Э.В. Шестакова. Куратор одновременно является заместителем председателя Совета.

6.2. Куратор принимает участие в заседаниях Совета и имеет право голоса на голосованиях.

6.3. Куратор получает от членов Совета информацию о результатах работы Совета с учреждениями, организациями и частными лицами и доводит решения Совета до них, а также регулярно сообщает членам Совета о претворении в жизнь решений Совета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Протоколы заседаний Совета и результаты решений по рассматриваемым вопросам размещаются на официальном сайте МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского», г. Новокузнецк (раздел «Документы», подраздел «Общественный Совет музея»).

7.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Музеем.

Муниципальное автономное учреждение культуры
«Литературно-мемориальный музей Ф. М. Достоевского»
ИНН 4221005974, КПП 422101001, ОКПО 32209411

ПРИКАЗ № 21

«Об утверждении Положения об Общественном Совете
МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского»
по проведению мероприятий и реализации проектов,
посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского
в Кемеровской области - Кузбассе»

г. Новокузнецк

от 26.02.2020 г.

Во исполнении приказа Управления культуры администрации города Новокузнецка от 25.02.2020 № 69 «О создании Общественного Совета МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» по проведению мероприятий и реализации проектов, посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского в Кемеровской области – Кузбассе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение об Общественного Совета МАУК «ЛММ Ф.М. Достоевского» по проведению мероприятий и реализации проектов, посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского (далее – Совет) в Кемеровской области - Кузбассе согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

Директор музея

/ Шестакова Э.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном Совете МАУК «ЛММ Ф.М. Достоевского»
по проведению мероприятий и реализации проектов,
посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского
в Кемеровской области - Кузбассе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и алгоритм деятельности Общественного совета МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» по проведению мероприятий и реализации проектов, посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского (далее – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным органом при МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» (г. Новокузнецк), который является одним из семи российских центров популяризации жизни и творчества писателя в России и за рубежом (далее – Музей).

1.3. Совет создается в целях:

- консолидации творческих и общественных сил в проектах, связанных с продвижением имени и имиджа Ф.М. Достоевского на территории Кемеровской области - Кузбасса;

- повышения уровня контроля и качества работы МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» и научного сообщества достоевковедов над социально-значимыми проектами в регионе, посвященными жизни и литературной деятельности писателя;

- повышения имиджа и качества работы Музея в социально-значимых проектах;

- повышения открытости и доступности информации о Ф.М. Достоевском и его творчестве, деятельности Общества Достоевского, музеев Ф.М. Достоевского в России и за рубежом, в частности – новокузнецкого музея писателя;

- обеспечения взаимовыгодного и оптимального взаимодействия Музея с общественными и иными некоммерческими организациями, экспертами, консультантами;

- заключения на взаимовыгодных условиях договоров о намерениях между Музеем и предпринимателями.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кемеровской области, иными нормативными правовыми актами Кемеровской области, города Новокузнецка, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

Основными задачами Совета являются:

2.1. Организация и воплощение проектов, связанных с продвижением имени, имиджа Ф.М. Достоевского и его литературного творчества, деятельности его музеев (в частности – Музея, г. Новокузнецк) на территории Кемеровской области - Кузбасса.

2.2. Координация творческих сил государственных и общественных организаций, бизнес-сообщества, спонсоров музея в популяризации жизни и творчества Достоевского, его пребывания в Кузнецке.

2.3. Консультирование организаций разных форм собственности, творческих инициативных групп, волонтеров, частных лиц и др. по вопросам изучения жизни и творчества Ф.М. Достоевского, правомерности использования его имени.

2.4. Оценка качества работы и контроль государственных и общественных организаций, бизнес-сообщества, направленных на популяризацию жизни и творчества Ф.М. Достоевского на территории Кемеровской области.

2.5. Принятие решений (в том числе – утверждение дизайна, проведение открытых конкурсов) об установлении памятников, памятных досок и знаков, стел, реставрации и реконструкции памятных мест и зданий, посвященных пребыванию Ф.М. Достоевского в Кузнецке и на территории Кемеровской области.

2.6. Утверждение дизайна, тиражирование печатной и рекламно-сувенирной продукции, посвященной пребыванию Ф.М. Достоевского в Кузнецке и на территории Кемеровской области.

3. ПРАВА СОВЕТА

Совет имеет право:

3.1. Формировать и претворять в жизнь петиции, указания, рекомендации по вопросам:

- использования в бизнес-целях имени и произведений Ф.М. Достоевского;
- некорректного и разрушающего положительный имидж писателя использования имени Ф.М. Достоевского;
- оценки качества работы учреждений, реализующих проекты, связанные с продвижением имиджа писателя Ф. М. Достоевского, а также информации о жизни и творчестве;

3.2. Требовать устранения ошибок и недочётов со стороны коммерческих и некоммерческих организаций, занимающихся проектами по Ф.М. Достоевскому.

3.3. Направлять в контролирующие органы государственной власти предложения по организации новых проектов, посвященных Ф.М. Достоевскому.

3.4. Требовать от организаторов проектов нести ответственность за их уровень, улучшать качество уже реализованного, а также развивать данные проекты по другим (плодотворным для продвижения имени Ф.М. Достоевского) направлениям.

3.5. Запрашивать у административных и контролирующих органов информацию, необходимую для работы Совета.

3.6. Обращаться в суд за компенсацией морального вреда, причиненного имиджу и имени Ф.М. Достоевского, в пользу действующего в городе Новокузнецке музея писателя.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

4.1. Совет создаётся при Музее и действует на территории Кемеровской области - Кузбасса.

4.2. Совет формируется из числа представителей государственных и общественных организаций, членов Общества Достоевского, знаменитых российских учёных-литературоведов – знатоков творчества Достоевского, администрации города Новокузнецка и Кемеровской области – Кузбасса таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

4.3. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.4. В число членов Совета могут быть включены как жители города Новокузнецка, так и других городов России и зарубежья.

4.5. Число членов Совета составляет не менее пяти и не более десяти человек.

4.6. В состав Совета входят авторитетные деятели культуры и искусства, историки, научное сообщество Достоевсковедов.

4.7. Член Совета может выйти из его состава по своему собственному желанию на основании письменного заявления на имя председателя.

4.8. Член Совета может быть исключен из состава Совета по решению членов Совета в случаях, если он не участвовал в его работе более 6 месяцев непрерывно.

4.9. Состав Совета подлежит ротации не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов Совета.

4.10. Решения по всем обсуждаемым Советом вопросам могут приниматься его членами как очно, так и заочно.

4.11. Члены Совета безоговорочно принимают позицию о том, что при вынесении решений равную юридическую силу имеют оригинальные и электронные документы, реальные и цифровые подписи.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

5.1. На первом заседании Совета из его состава избираются председатель и заместитель председателя (он же – куратор Совета).

5.2. Председатель Совета:

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Совета;
- представлять интересы Совета в административных учреждениях и других организациях;
- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;
- информирует о целях и алгоритме работы Совета, о вопросах, которые будут подниматься на его очередном заседании и способах реализации решений Совета;
- вносит предложения по вопросу изменений в настоящее Положение, касающееся основной деятельности Совета;
- взаимодействует со всеми организациями, учреждениями, административными и контролирующими органами по вопросам реализации решений Совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

5.3. Заместитель председателя Совета (куратор Совета):

- председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя;
- представляет интересы Совета в административных учреждениях и других организациях в случае отсутствия председателя;
- участвует в организации работы Совета и подготовке планов работы Совета;
- взаимодействие со структурными подразделениями управления по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Совета.
- контролирует продвижение и исполнение в полной мере всех решений Совета;
- отчитывается перед членами Совета о степени исполнения решений, принятых им.

5.4. Члены Совета имеют право:

- в очной и заочной форме голосовать по вопросам повестки заседаний Совета;
- высказывать и отстаивать своё особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
- вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;
- предлагать кандидатуры будущих членов Совета и привлекать компетентных лиц-консультантов для участия в заседаниях Совета и принятии правильных коллегиальных решений;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;
- осуществлять иные полномочия в рамках своей компетенции и деятельности Совета.

5.5. Для обеспечения деятельности Совета избирается секретарь, который является членом Совета и имеет право голоса.

5.6. На секретаря Совета возлагаются следующие обязанности:

- ведение протоколов заседаний Совета;
- уведомление членов Совета о дате и времени предстоящего заседания;
- рассылка предварительной информации и материалов по вопросам, рассматриваемым на Совете;
- подготовка проектов решений Совета и иных документов, исходящих от Совета.

5.7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с запросами, поступающими от учреждений и организаций Кемеровской области, а также собирается в случаях возникновения штатных и внештатных ситуаций, касающихся продвижения имени и имиджа писателя Ф.М. Достоевского и требующих незамедлительной реакции.

5.8. Основной формой деятельности Совета являются заседания.

5.9. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал по вопросам, сформированным куратором Совета на момент заседания.

5.10. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета.

5.11. Члены Совета участвуют в заседаниях очно и заочно.

5.12. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины его членов.

5.13. Решения Совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов в очной и заочной форме.

5.14. При равенстве голосов членов Совета голос председателя Совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.15. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются секретарем в виде протокола заседания Совета.

5.16. Члены Совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.17. В заседаниях Совета могут участвовать иные лица (консультанты), не являющиеся членами Совета, без права голоса, по решению Совета.

5.18. Совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности и привлекать (использовать) их рекомендации при вынесении собственных решений.

6. КУРАТОР ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

6.1. В целях координации деятельности между Музеем и Советом назначен куратор – директор МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» Э.В. Шестакова. Куратор одновременно является заместителем председателя Совета.

6.2. Куратор принимает участие в заседаниях Совета и имеет право голоса на голосованиях.

6.3. Куратор получает от членов Совета информацию о результатах работы Совета с учреждениями, организациями и частными лицами и доводит решения Совета до них, а также регулярно сообщает членам Совета о претворении в жизнь решений Совета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Протоколы заседаний Совета и результаты решений по рассматриваемым вопросам размещаются на официальном сайте МАУК «Литературно-мемориальный

музей Ф.М. Достоевского», г. Новокузнецк (раздел «Документы», подраздел «Общественный Совет музея»).

7.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Музеем.

Управление культуры администрации г. Новокузнецка
Литературно-мемориальный музей Ф. М. Достоевского

ПРИКАЗ № 57

Об утверждении состава Общественного Совета при
МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского»
по проведению мероприятий и реализации проектов,
посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского
в Кемеровской области - Кузбассе»

г. Новокузнецк

от 23.10.2020 г.

В соответствии с положением об Общественном Совете МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» по проведению мероприятий и реализации проектов, посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского в Кемеровской области – Кузбассе, утвержденным приказом от 26.02.2020 №21 «Об утверждении Положения об Общественном Совете МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» по проведению мероприятий и реализации проектов, посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского в Кемеровской области - Кузбассе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Общественного Совета при МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского» по проведению мероприятий и реализации проектов, посвященных жизни и творчеству Ф.М. Достоевского в Кемеровской области - Кузбассе в следующем составе:

1) Дьячкова Юлия Владимировна - начальник Управления культуры администрации г. Новокузнецка (по согласованию);

2) Баршт Константин Абрекович, ведущий научный сотрудник ФГБУН «Институт русской литературы (Пушкинский дом) РАН», доктор филологических наук, профессор;

3) Касаткина Татьяна Александровна - заведующая теории литературы ФГБУН «Институт мировой литературы им. А.М. Горького (ИМЛИ) РАН», доктор филологических наук;

4) Пушкарева Ирина Алексеевна - доктор филологических наук, доцент, профессор кафедры русского языка и литературы Новокузнецкого института (филиала) ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»;

5) Сафронова Елена Юрьевна - доцент кафедры общей и прикладной филологии, литературы и русского языка института массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»;

6) Бурмистров Борис Васильевич - председатель правления Кемеровского областного отделения «Союз писателей Кузбасса» Общероссийской общественной организации «Союз писателей России»;

7) Шестакова Эмилия Валентиновна - директор МАУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор музея



Э.В. Шестакова